

CERTIFICACIÓN EN DESARROLLO
DE HABILIDADES GERENCIALES:
LÍDER DE LÍDERES
AULA VIRTUAL
(9 meses)

DIPLOMADO EJECUTIVO

¡Transforma tu perfil profesional y destaca en el mercado laboral!

- Obtén tres insignias digitales que validan tus habilidades.
- Credenciales verificables con tecnología blockchain, que fortalecen tu perfil profesional.
- Accede a +20 programas en diversas áreas de estudio, diseñados para responder a las demandas actuales de los empleadores



Reconocimiento Diplomado Ejecutivo

Obtén un Constancia digital UVM del programa con tecnología blockchain y código de verificación



Reconocimiento Curso IA

Adquiere nuevos conocimientos y desarrolla tus habilidades para el uso práctico y estratégico de las herramientas de IA en tu entorno profesional.



Constancia DC-3 por STPS

Documento avalado por la Secretaría de Trabajo y Previsión Social (STPS) que acredita las habilidades y competencias adquiridas.

Objetivo:

- Reconocer los estilos y técnicas más efectivas de liderazgo para mantener una adecuada gestión de equipos de trabajo, mejorando e incrementando la efectividad personal y profesional.

Dirigido a:

- Gerentes y profesionales relacionados con el mando de personas y equipos.

Reconocimiento:

- Al finalizar tu programa recibirás:
 - **Diploma Digital** con **validez curricular** y **tecnología Blockchain** con código QR y de verificación.

¿Por qué UVM?

Tenemos **más de 60 años** de **experiencia académica**, más de **150 programas educativos** y más de **180 programas de excelencia** a nivel nacional.

Adquieres **conocimientos** y **habilidades esenciales** que puedes **aplicar de inmediato** en tu **actividad profesional**.

Los **profesores** que imparten las **Certificaciones y Diplomados** son **expertos reconocidos** en sus campos.

Tienes **flexibilidad educativa** que te permite **estudiar a tu ritmo**, a **cualquier hora** y en **cualquier lugar**.

Los **Diplomados y Certificaciones UVM** enriquecen tu **CV** y te posicionan como **el mejor candidato**.

Al estudiar el programa podrás:

Gestionar equipos y personal de manera estratégica.



Resolver situaciones críticas.



Desarrollar las aptitudes de los posibles nuevos líderes.



MÓDULOS

01 Identidad poderosa y liderazgo personal

1. Transformación del líder
2. Un viaje hacia el interior
3. El contexto biológico, cerebral y perceptual
4. Autoconocimiento, autoconciencia, apertura
5. El éxito personal y el éxito profesional
6. Preparación continua y constante de mi liderazgo

02 Mi persona, el cambio y transformación

1. Mi persona, lo más valioso: tomar la responsabilidad de mi propio desarrollo
2. Cambio y transformación: estar listo para evolucionar
3. La actitud y sus componentes
 - a. La importancia de elegir mi actitud
 - b. La motivación en la posición directiva
 - c. Manejo de emociones y su contagio
4. Resiliencia. La preparación para el cambio permanente
5. Fortalezas de carácter
6. Reducir la defensividad

03 Liderazgo a través del impacto del diálogo

1. El liderazgo y el arte de escuchar
2. La importancia y trascendencia del lenguaje
3. Los tres dominios del ser humano
4. El escuchar y el hablar
5. El modelo del observador
6. La comunicación, una cita con la verdad
7. El silencio como lenguaje

04 Liderazgo como competencia para la Gerencia

1. Yo líder
2. Mi relación de liderazgo
3. El entorno y los colaboradores
4. Yo agente de cambio
5. Estilo de liderazgo al dirigir
6. Transformando el liderazgo
7. Transformando mi pensamiento

05 Líder de líderes y el equipo de trabajo para un resultado efectivo

1. Convocar desde la posición de poder vs. desde el ejercicio del liderazgo
2. Trabajo colaborativo y de resultados
3. Liderando líderes para conducir y formar líderes
4. Retroalimentación. Reconocimiento y motivación
5. Compromiso en transformación de personas
6. Inteligencia emocional Colectiva
7. No más empowerment, mejor más inspiración

06 Imagen personal

1. Beneficios de una buena imagen personal
2. Estilo personal vs. Estilo profesional
3. Códigos de presentación
4. Recomendaciones de vestimenta y su correcta implementación
5. Protocolo y etiqueta

07 Negociación y manejo de situaciones

1. Las situaciones y los conflictos
2. Estilo de manejo de conflictos
3. Problemas y conflictos.
Directos y efectivos
4. Negociación como principio
para atender situaciones
5. Estrategias en el manejo de conflictos
6. Influencia y persuasión
7. El dominio de la emocionalidad en las
negociaciones

08 Administración del tiempo y calidad de Vida

1. Efectividad personal
2. Gestión del cambio personal
3. Líder, Gerente y Persona: Cuando uno
u otro, cuando todos
4. El Gerente del que soy responsable
5. Administración del tiempo
6. Calidad de vida
7. Un plan de acción final y de largo plazo

09 Liderazgo inspirador y de impacto

1. El Modelo IDEA de Liderazgo que inspira
2. Confianza y confiabilidad
3. Los ámbitos de influencia
4. Liderazgo y "Coaching"
5. Liderazgo para inspirar e impactar
6. Liderazgo del siglo XXI. Colaboradores
presenciales y colaboradores virtuales

TALLER de Mejores Prácticas CIERRE

Beneficios de la modalidad

Clases en vivo, actividades interactivas y casos prácticos. Puedes interactuar con profesores y otros alumnos para tener una experiencia más enriquecedora.

Networking. Tienes la oportunidad de construir una red de contactos profesionales con otras personas que tienen intereses similares o se desempeñan en el mismo ámbito.

Asesoría y acompañamiento. Cuentas con un facilitador por módulo para guiarte durante tu curso.

Aplica lo que aprendas de forma inmediata.

Nota: Si no asistes a las sesiones en vivo con el profesor en las fechas y horarios establecidos, tendrás 30 días naturales para ver completa la grabación de la clase en Teams® y realizar la actividad asignada para que acredites el módulo.

SÉ PARTE DE LA UVM



@uvmmx



uvm



@uvmmx



uvm.mx