

DIPLOMADO EN GESTIÓN ESTRATÉGICA
DE COMPENSACIONES Y BENEFICIOS
AULA VIRTUAL
(9 meses)

DIPLOMADO EJECUTIVO

¡Transforma tu perfil profesional y destaca en el mercado laboral!

- Obtén tres insignias digitales que validan tus habilidades.
- Credenciales verificables con tecnología blockchain, que fortalecen tu perfil profesional.
- Accede a +20 programas en diversas áreas de estudio, diseñados para responder a las demandas actuales de los empleadores



Reconocimiento Diplomado Ejecutivo

Obtén un Constancia digital UVM del programa con tecnología blockchain y código de verificación



Reconocimiento Curso IA

Adquiere nuevos conocimientos y desarrolla tus habilidades para el uso práctico y estratégico de las herramientas de IA en tu entorno profesional.



Constancia DC-3 por STPS

Documento avalado por la Secretaría de Trabajo y Previsión Social (STPS) que acredita las habilidades y competencias adquiridas.

Objetivo:

- Impactar en la atracción y retención del personal mediante la adquisición de los conocimientos y herramientas necesarios para la administración de compensaciones y beneficios de una empresa.

Dirigido a:

- Responsables de Capital Humano, Administración, Relaciones Laborales.

Reconocimiento:

- Al finalizar tu programa recibirás:
 - **Diploma Digital con validez curricular y tecnología Blockchain** con código QR y de verificación.

¿Por qué UVM?

Tenemos **más de 60 años** de **experiencia académica**, más de **150 programas educativos** y más de **180 programas de excelencia** a nivel nacional.

Adquieres **conocimientos** y **habilidades esenciales** que puedes **aplicar de inmediato** en tu **actividad profesional**.

Los **profesores** que imparten las **Certificaciones y Diplomados** son **expertos reconocidos** en sus campos.

Tienes **flexibilidad educativa** que te permite **estudiar a tu ritmo**, a **cualquier hora** y en **cualquier lugar**.

Los **Diplomados y Certificaciones UVM** enriquecen tu **CV** y te posicionan como **el mejor candidato**.

Al estudiar el programa podrás:

Aprender los distintos modelos de compensaciones y beneficios.



Implementar nuevas metodologías de competitividad salarial.



Mejorar la equidad interna.



Utilizar herramientas para aumentar la atracción y retención del talento.



MÓDULOS

01 Sistemas de compensación variable

1. La Compensación variable
2. Características y beneficios de un plan de compensación variable
3. Tipos de Bonos y consideraciones
4. El plan de incentivos
5. La estructura de compensaciones
 - a. Diseño
 - b. Objetivo de compensación
 - c. Elegibilidad
 - d. Niveles de pago
 - e. Mix de la compensación
 - f. Apalancamiento
 - g. Indicadores de desempeño
 - h. Mecánica del plan
 - i. Objetivos de desempeño
 - j. Frecuencia de pago
 - k. Políticas de administración
6. Gráficos e indicadores
7. Elaboración de un sistema de compensación variable

02 El modelo de Compensación Integral

1. Bases para el establecimiento de un modelo de compensación
2. Objetivos estratégicos de una política de compensaciones y beneficios
3. Políticas de administración salarial dentro de la estructura
4. Herramientas para evaluar la competitividad externa
5. Las encuestas de compensación y beneficios
6. Análisis de la competitividad externa
7. Análisis de resultados de la encuesta
8. Proceso de compensaciones

03 Presupuesto de RH

1. Contexto de la empresa
2. Estructura organizacional necesaria
3. Headcount (cantidad de personal requerida)
4. Presupuesto base "0"
5. Razones financieras básicas relacionadas
6. Indicadores macroeconómicos que impactan a la empresa
7. Impacto del plan de compensaciones a la estrategia
8. Presentación del presupuesto a la dirección

04 Cumplimiento y aprovechamiento normativo de la Compensación

1. Estructura General de la nómina
2. Principales obligaciones y beneficios del IMSS
3. Principales obligaciones y beneficios del INFONAVIT
4. Elementos generales de Sueldos y salarios
5. Cálculo de liquidaciones, finiquitos
6. Cumplimiento legal desde el enfoque de RH (NOM's 025, 035 y 037)
7. ¿Cómo integrar un portafolio de evidencias para la inspección?
8. Beneficios fiscales de un programa de Compensación

05 Elementos esenciales de la remuneración

1. Descripción de puestos por proceso, por función y por competencias
2. Perfil de Puestos
3. Matriz de competencias
 - a. Competencias técnicas
 - b. Competencias de management
 - c. Competencias transversales
 - d. Competencias básicas, core, cordiales y organizacionales
4. Niveles y grados de dominio
5. Puntos clave para el diseño de una descripción de puesto
6. Valuación de puestos
7. Metodologías para valorar un puesto
8. Caso práctico sobre valuación de puestos

06 La Equidad interna

1. Análisis de la equidad interna
2. La estructura organizacional equilibrada
3. Familias de puestos
4. Elaboración de la política de compensaciones y beneficios
5. Construcción del tabulador interno
6. Administración de la compensación
7. Compensaciones y beneficios normativos
8. Compensaciones y beneficios opcionales

07 Herramientas clave para la Compensación

1. La retención del Personal
2. El sistema de Evaluación al Desempeño
10/70/20
 - a. Formato Cuantitativo
 - b. Formato Cualitativo
 - c. Evaluación de 45°, 95°, 180°, 360° y 540°
3. El Plan de Carrera y la matriz de 9 cajas
4. Altos Potenciales
5. Programas de retención de personal
6. KPI's, GAP y SWOT del Individuo
7. Indicadores y evidencias
8. El Rol del HRBP en la compensación

Los Diplomados, Certificaciones, Bootcamps y Cursos son programas de capacitación sujetos a mejora continua y a cambios sin previo aviso. Para más información, consulta el Reglamento Académico <https://uvm.mx/la-uvm/nuestros-estatutos> para Programas de Educación Continua, las políticas administrativas y la oferta completa de Diplomados, Certificaciones, Bootcamps y Cursos.

Beneficios de la modalidad

Clases en vivo, actividades interactivas y casos prácticos. Puedes interactuar con profesores y otros alumnos para tener una experiencia más enriquecedora.

Networking. Tienes la oportunidad de construir una red de contactos profesionales con otras personas que tienen intereses similares o se desempeñan en el mismo ámbito.

Asesoría y acompañamiento. Cuentas con un facilitador por módulo para guiarte durante tu curso.

Aplica lo que aprendas de forma inmediata.

Nota: Si no asistes a las sesiones en vivo con el profesor en las fechas y horarios establecidos, tendrás 10 días naturales para ver completa la grabación de la clase en Teams® y realizar la actividad asignada para que acredites el módulo.

SÉ PARTE DE LA UVM



@uvmmx



uvm



@uvmmx



uvm.mx